

**ORDIN Nr. 1541 din 6 iunie 2011**

**pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Comitetului EMAS și al Biroului EMAS**

EMITENT: MINISTERUL MEDIULUI ȘI PĂDURILOR

PUBLICAT ÎN: MONITORUL OFICIAL NR. 444 din 24 iunie 2011

În temeiul art. 2 alin. (6) din Hotărârea Guvernului nr. 57/2011 privind stabilirea unor măsuri pentru asigurarea aplicării prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1.221/2009 al Parlamentului European și al Consiliului din 25 noiembrie 2009 privind participarea voluntară a organizațiilor la un sistem comunitar de management de mediu și audit (EMAS) și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 761/2001 și a deciziilor 2001/681/CE și 2006/193/CE ale Comisiei, precum și al art. 15 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 1.635/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului și Pădurilor, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul mediului și pădurilor emite următorul ordin:

**ART. 1**

Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al Comitetului EMAS și al Biroului EMAS, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

**ART. 2**

Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul mediului și pădurilor,  
Laszlo Borbely

București, 6 iunie 2011.  
Nr. 1.541.

ANEXA 1

**REGULAMENT**

**de organizare și funcționare al Comitetului EMAS și al Biroului EMAS**

**ART. 1**

(1) Comitetul EMAS și Biroul EMAS sunt înființate în temeiul prevederilor art. 2 alin. (2) și alin. (5) din Hotărârea Guvernului nr. 57/2011 privind stabilirea unor măsuri pentru asigurarea aplicării prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1.221/2009 al Parlamentului European și al Consiliului din 25 noiembrie 2009 privind participarea voluntară a organizațiilor la un sistem comunitar de management de mediu și audit (EMAS) și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 761/2001 și a deciziilor 2001/681/CE și 2006/193/CE ale Comisiei.

(2) Comitetul EMAS participă la procesul de evaluare a cererii de înregistrare în EMAS a organizațiilor și de reînnoire a acesteia, precum și în procesul de suspendare sau de radiere a înregistrării în EMAS, alături de organismul competent desemnat prin prevederile art. 2 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 57/2011.

(3) Secretariatul tehnic al Comitetului EMAS este asigurat de Biroul EMAS.

#### ART. 2

Definițiile termenilor specifici utilizați în prezentul regulament sunt prevăzute la art. 2 din Regulamentul (CE) nr. 1.221/2009 al Parlamentului European și al Consiliului din 25 noiembrie 2009 privind participarea voluntară a organizațiilor la un sistem comunitar de management de mediu și audit (EMAS) și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 761/2001 și a deciziilor 2001/681/CE și 2006/193/CE ale Comisiei, denumit în continuare Regulament.

#### ART. 3

(1) Comitetul EMAS este constituit din 21 de membri titulari, conform prevederilor art. 3 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 57/2011.

(2) Componența nominală a membrilor Comitetului EMAS se aprobă în conformitate cu prevederile art. 3 alin. (2) din Hotărârea Guvernului nr. 57/2011.

(3) Componența nominală a membrilor Biroul EMAS se desemnează în conformitate cu prevederile art. 3 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 57/2011.

(4) Mandatul de membru titular al Comitetului EMAS este de 2 ani, putând fi reînnoit.

(5) Participarea membrilor titulari ai Comitetului EMAS în cadrul întrunirilor nu este remunerată.

#### ART. 4

Membrii titulari ai Comitetului EMAS trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

- a) să aibă cunoștințe în domeniul protecției mediului;
- b) să cunoască legislația în domeniul EMAS și să se preocupe în mod continuu de creșterea nivelului de pregătire în acest domeniu;
- c) să nu facă parte din corpul de auditori sau verficatori de mediu pentru organizația supusă evaluării, care solicită înregistrarea în EMAS sau reînnoirea acesteia;
- d) să nu asigure servicii de implementare a sistemului de management de mediu, care ar putea compromite obiectivitatea sau imparțialitatea procesului de evaluare a cererii de înregistrare în EMAS sau de reînnoire a acesteia, pentru organizația supusă evaluării;
- e) să declare pe propria răspundere că îndeplinesc cu imparțialitate și integritate atribuțiile și responsabilitățile în procesul de evaluare a cererii de înregistrare în EMAS a organizațiilor și de reînnoire a acesteia, precum și în procesul de suspendare sau de radiere a înregistrării în EMAS;
- f) în cazul existenței unui conflict de interese, sunt obligați să se abțină de a participa la luarea unei decizii;
- g) să participe la instruirile în domeniul EMAS organizate de organismul competent.

#### ART. 5

(1) În cazul în care membrii titulari ai Comitetului EMAS nu pot participa la întruniri din motive obiective, aceștia pot fi înlocuiți de persoane desemnate în acest scop, cu condiția ca acestea să îndeplinească cerințele prevăzute la art. 4.

(2) Înlocuirea se aduce la cunoștința Biroului EMAS, în scris, cu minimum două zile înainte de data întrunirii.

#### ART. 6

(1) Calitatea de membru titular al Comitetului EMAS se pierde în următoarele condiții:

- a) prin retragere, membrul titular în cauză având obligația să comunice organismului competent solicitarea de retragere, în scris, cu cel puțin o lună înainte de data retragerii;

b) prin excludere, atunci când un membru titular al Comitetului EMAS nu asigură reprezentarea la 3 ședințe consecutive a autorității publice centrale, instituției, asociației patronale și organizației neguvernamentale care l-a nominalizat, precum și în cazul constatării încălcării prevederilor art. 4.

(2) Organismul competent comunică, în scris, conducătorului autorității publice centrale, instituției, asociației patronale, precum și organizației neguvernamentale reprezentate de membrul în cauză decizia privind excluderea și motivarea acesteia, împreună cu solicitarea de a desemna un alt reprezentant.

#### ART. 7

(1) Comitetul EMAS se întrunește semestrial și ori de câte ori este necesar, la solicitările organismului competent.

(2) Certificatul de înregistrare EMAS se semnează de reprezentantul cu funcție de conducere al organismului competent, care coordonează activitățile din domeniul EMAS.

#### ART. 8

(1) În procesul de evaluare a cererii de înregistrare în EMAS și de reînnoire a acesteia, precum și în procesul de suspendare sau de radiere a înregistrării în EMAS, hotărârile Comitetului EMAS se adoptă prin votul majorității membrilor, în prezența obligatorie a cel puțin jumătate plus unu din numărul total al membrilor sau, după caz al persoanelor desemnate ca înlocuitori.

(2) În cazul în care în cadrul ședinței Comitetului EMAS se constată că sunt necesare informații suplimentare, luarea deciziei se amână pentru o ședință ulterioară, la care pot fi invitați la discuții experți colaboratori care nu au drept de vot.

#### ART. 9

Comitetul EMAS are următoarele atribuții și responsabilități:

a) acordă sprijin organismului competent cu privire la luarea măsurilor necesare în vederea promovării EMAS și a încurajării participării organizațiilor în cadrul EMAS, în special a organizațiilor mici, în principal prin accesul la informații privind EMAS și a modalităților de accesare a fondurilor de susținere existente, special adaptate nevoilor acestora;

b) diseminează informații privind obiectivele, componentele și avantajele principale ale EMAS;

c) analizează documentele și informațiile necesare în procesul de evaluare a cererii de înregistrare în EMAS a organizațiilor și de reînnoire a acesteia, precum și în procesul de suspendare sau de radiere a înregistrării EMAS, conform procedurii elaborate în conformitate cu prevederile art. 4 din Hotărârea Guvernului nr. 57/2011;

d) hotărăște privind emiterea avizului de acordare a înregistrării în EMAS și de reînnoire a acesteia, precum și de suspendare sau de radiere a înregistrării în EMAS;

e) contribuie la îndeplinirea prevederilor art. 12 din Hotărârea Guvernului nr. 57/2011, respectiv analizează posibilitățile de integrare a EMAS în alte politici și instrumente de la nivel național.

#### ART. 10

Biroul EMAS are următoarele atribuții și responsabilități:

a) răspunde solicitărilor de acordare de asistență și de informații cu privire la cerințele legale din domeniul protecției mediului aplicabile organizațiilor în cauză;

b) primește cererile de înregistrare în EMAS sau documentele necesare reînnoirii înregistrării în EMAS, inclusiv declarațiile de mediu actualizate, și documentele necesare menținerii înregistrării în EMAS, precum și cererile privind derogările pentru organizațiile mici prevăzute la art. 7 din Regulament și înștiințează, în scris, organismul competent despre depunerea acestora;

c) verifică existența tuturor documentelor necesare procesului de înregistrare în EMAS sau de reînnoire a acesteia, depuse de organizații, precum și integralitatea informațiilor incluse în documente și solicită, după caz, documente și informații suplimentare organizațiilor în cauză;

d) asigură obținerea informațiilor cu privire la stadiul și modul în care organizațiile supuse evaluării respectă cerințele legale din domeniul protecției mediului aplicabile activității acestora;

e) convoacă, în scris, la solicitarea organismului competent, întrunirile Comitetului EMAS și comunică membrilor acestuia ordinea de zi a întrunirilor;

f) pregătește documentele întrunirii respective și le difuzează membrilor Comitetului EMAS sau persoanelor desemnate ca înlocuitori;

g) consemnează în procese-verbale dezbaterile și deciziile din cadrul întrunirilor Comitetului EMAS și le supune avizării membrilor titulari ai Comitetului EMAS sau, după caz, persoanelor desemnate ca înlocuitori;

h) ține evidența exemplarelor în original a documentelor menționate la lit. a) - g);

i) pregătește dosarul organizațiilor supuse evaluării, care include, în copie documentele prevăzute la lit. a) - e) și g), și îl transmite organismului competent;

j) întocmește și publică lista organizațiilor înregistrate în EMAS, la nivel național, și a informațiilor privind modul de obținere a declarației de mediu sau a declarației de mediu actualizate, inclusiv a informațiilor privind organizațiile cărora li s-a suspendat sau radiat înregistrarea în EMAS, prin înscrierea și menținerea acestora într-un registru, numit Registrul național al EMAS;

k) transmite organismului competent lista actualizată a organizațiilor înregistrate în EMAS;

l) arhivează documentele privind EMAS pentru o perioadă de cel puțin 5 ani;

m) pregătește un raport anual cu privire la activitatea desfășurată în cadrul Comitetului EMAS.

ART. 11

Comitetul EMAS și Biroul EMAS participă alături de organismul competent la evaluările la nivel de omologi organizate conform prevederilor art. 17 din Regulament.

-----